

**Описание порядка действий и перечень документов, предоставляемых Заявителем для принятия решения о выдаче технических условий на подключение и заключения договора на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения, эксплуатируемым ООО «Арзамасский водоканал».**

(в соответствии с Постановлением правительства РФ №360 от 09.06.2007, и Постановления правительства РФ №83 от 13.02.2006)

№	Наименование документа	Количество экземпляров	Пояснения
1.	Обращение за подключением и техническими условиями на подключение к сетям водоснабжения и (или) водоотведения производится Заявителем в Центр обслуживания клиентов ООО «Арзамасский водоканал»		Г. Арзамас, ул. Ленина, д.18, телефон 8 (831 47) 9-05-30
2.	При обращении, Заявитель получает перечень документов, необходимых для оформления Заявки на подключение и выдачу технических условий:		
2.1	Топографическая съемка земельного участка.	Подлинник – 2 экз.	Для объектов, находящихся на территории г. Арзамаса - Отдел архитектуры администрации г. Арзамаса (ул. Станционная д.28а) - Топографо-геодезический центр (по выбору).  Для объектов, находящихся на территории Арзамасского района - Топографо-геодезический центр (по выбору).
2.2	Документы, подтверждающие права собственности на объект недвижимости и земельный участок.	Подлинник – 1 экз. Копия – 1 экз.	Арзамасский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области (Калинина, 37 А)
2.3	Расчет подключаемой нагрузки, с приложением лицензии организации, выполнившей расчёт.	Подлинник – 1 экз. Копия – 1 экз.	Лицензированная проектная организация, или ООО «Арзамасский водоканал».
2.4	Кадастровый паспорт земельного участка.	Подлинник – 1 экз. Копия – 1 экз.	Для объектов, находящихся на территории г. Арзамаса - Межрайонный отдел №1 ФГУ «Земельный кадастровая палата» по Нижегородской области отдела (ул. Калинина, 34 А)
2.5	В случае, если непосредственное подключение производится в частную сеть, не обслуживаемую ООО «Арзамасский водоканал», необходимо предоставить: - согласие собственника сетей - копия общегражданского паспорта собственника сетей - копия регистрационных документов собственника - юридического лица.	Подлинник – 2 экз.	Собственник сетей.
3.	При предоставлении Заявителем всех вышеперечисленных документов, оформляется Заявка на подключение и выдачу технических условий.	Подлинник – 1 экз.	Срок рассмотрения Заявки – 2 недели. Бланк заявки прилагается.
4.	При наличии технической возможности присоединения, технические условия выдаются, при отсутствии возможности – отказ оформляется в виде справки об отсутствии технической возможности подключения к сетям.	Подлинник – 2 экз.	Уведомление Заявителя по телефону, указанному в заявке. Срок действия технических условий – 3 года.

№	Наименование документа	Количество экземпляров	Пояснения
5.	В соответствии с выданными техническими условиями, Заказчик производит работы по подготовке к присоединению к сетям водоснабжения и (или) водоотведения. Непосредственное присоединение к сетям, эксплуатируемым ООО «Арзамасский водоканал» производится специалистами ООО «Арзамасский водоканал». Заключается договор на присоединение.	Подлинник – 1 экз.	ООО «Арзамасский водоканал». Бланк договора прилагается.
6.	После выполнения работ в соответствии с техническими условиями, Заявитель обращается с заявлением о постановке на учёт в качестве абонента и заключении договора на оказание услуг. К Заявлению прилагаются следующие документы:	Подлинник – 1 экз.	Заявление на имя генерального директора (заполняется собственноручно в соответствии с образцом). Бланк договора прилагается.
6.1	Исполнительная схема подключения к уличной сети.	Подлинник – 1 экз.	Для объектов, находящихся на территории г. Арзамаса - Отдел архитектуры администрации г. Арзамаса (ул. Станционная д.28а)  Для объектов, находящихся на территории Арзамасского района - Отдел архитектуры администрации Арзамасского района (ул. Советская, д.10 «А», здание администрации Арзамасского района)
6.2	Исполнительная схема внутренних сетей с привязкой к узлу учёта.	Подлинник – 1 экз.	Лицензированная строительная организация
6.3	Акт освидетельствования монтажных работ.	Подлинник – 1 экз.	Лицензированная строительная организация, или ООО «Арзамасский водоканал».
6.4	В случае, если работы по присоединению к сети производились ООО «Арзамасский водоканал», необходимо предоставить документы, подтверждающие оплату стоимости работ.	Копия – 1 экз.	
6.5	Справку о составе семьи (для абонентов-физических лиц)	Копия – 1 экз.	Комитет Управления Микрорайоном по месту жительства, или Сельская администрация для жителей Арзамасского района.
6.6	Акт ввода в эксплуатацию узла учёта воды	Подлинник – 1 экз.	Управляющая компания, или ООО «Арзамасский водоканал».
6.7	Общегражданский паспорт Заявителя (доверенность на заключение договора)	Копия – 1 экз.	Паспортный стол.
7.	При предоставлении Заявителем всех вышеперечисленных документов, оформляется договор на оказание услуг.	Подлинник – 1 экз.	Срок оформления договора – 1 неделя.